**נספח א' – טופס מס' 1 – דרישה לתשלום אגרת בקשה**

תאריך\_\_\_\_\_\_\_

לכבוד

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

א.ג.נ.

הנדון: **דרישה לתשלום אגרה והתחייבות לפי חוק חופש המידע**

בקשתך לקבלת מידע מיום\_\_\_\_\_\_\_\_.

בהתאם לתקנות חופש המידע (אגרות), תשנ"ט-1999, הנך מתבקש לשלם, כתנאי לטיפול בבקשתך לקבלת מידע, אגרת בקשה לקבל מידע בסכום של 20.00 ₪.

*את האגרה ניתן לשלם באמצעות השובר המצ"ב.*

כן הנך נדרש לחתום על התחייבות לתשלום אגרות טיפול והפקה עד סכום שלא יעלה על 150.00 ₪, המצויה בתחתית מכתב זה, ולהשיבו חתום ביחד עם אישור תשלום אגרת הבקשה לטכניון לפי הכתובת:

הממונה על ביצוע חוק חופש המידע

בנין הסנט, לשכת המשנה לנשיא ומנכ"ל

קרית הטכניון

חיפה 32000

לידיעתך, עד למילוי התנאים כאמור במכתבי זה, בקשתך למידע אינה נבדקת ואינה מטופלת.

בכבוד רב,

הממונה על ביצוע חוק חופש המידע בטכניון

--------------------------------------------------------------------------------------------------------

התחייבות לשאת באגרות טיפול והפקה

בגין בקשה לקבל מידע בעניין מיום .

בהתאם להוראות תקנות חופש המידע (אגרות), תשנ"ט-1999, הנני מתחייב לשאת באגרות טיפול והפקה הכרוכות בבקשתי לקבלת מידע מן הטכניון, עד לסכום שלא יעלה על 150 ₪.

במקרה שאגרות טיפול והפקה יעלו על 150 ₪ תועבר אליי הודעה נפרדת, והטיפול בבקשתי יוקפא עד להעברת התחייבות לשאת באגרות אלה לפי עלותן המשוערת.

שם מבקש המידע חתימת מבקש המידע תאריך