

מספר הנוהל: 02-0203 בתוקף מתאריך: 4.02.10 מהדורה: 2 עמוד 1 מתוך 1	הטכניון - מכון טכנולוגי לישראל נהלים	
	החזר הוצאות נסיעה ואש"ל בארץ	

נספח א' - טופס בקשה להחזר הוצאות נסיעה ואש"ל

שנה חודש

--	--	--	--	--	--	--

מס' תקציב

פקולטה/ מחלקה

מקום מגורים קבוע (כתובת)

שם פרטי

שם משפחה

מספר זהות

מעמד - סמן X במשבצת מתאימה

- מנהלי
 סגל אקדמי
 מורה נילוה
 מרצה אורח

אחר ← נא למלא פרטי בנק שם הבנק שם הסניף ומספרו מס' חשבון

שלישית (מעל 12 שעות)	כלכלה**		הוצאות נסיעה במונית בש"ח (מוניות עירוניות בלבד)	הוצאות נסיעה בתחבורה ציבורית בש"ח (יש לרשום מחיר נסיעה באוטובוס או ברכבת)	תאור מטרת הנסיעה	נסיעה		סה"כ שעות בתפקיד	חזרה		יציאה	
	שניה (מעל 8 שעות)	ראשונה (מעל 4 שעות)				למקום	ממקום		שעה	תאריך	שעה	תאריך
						סה"כ						

**סמן X במשבצת המתאימה

הריני מצהיר בזה, כי הפרטים בדו"ח זה נכונים:

חתימת מגיש הבקשה

תאריך

תאריך

חתימה

לשימוש אכו"ב

שם הבודק תאריך
חתימת המאשר חתימה תאריך

חתימת המבצע תאריך
חתימת המאשר חתימה תאריך

נוהל זה תקף ומבוקר רק בגרסתו הממוכנת הנמצאת באתר הטכניון -- יחידת ארגון ושיטות -- < נהלי הטכניון