

מספר הנוהל: 07-0114 בתוקף מתאריך: 6.3.2012 מהדורה: 1 תאריך עדכון אחרון: עמוד 1 מתוך 1	הטכניון - מכון טכנולוגי לישראל נהלים	
	תפקידי וסמכויות נאמני הבטיחות האזוריים	

נספח א' - טופס דיווח חודשי נאמני בטיחות באזורים ציבוריים

טופס דיווח נאמן בטיחות במקומות ציבוריים

_____ תאריך:
_____ חודש:
_____ אזור:
_____ שם המדווח:

מס'	הנושא הנבדק	תקין	לא תקין	הערות
1.	דרכי מילוט תקינים ופנויים מכל חפץ			
2.	תאורת חרום והתמצאות תקינים			
3.	שילוט בטיחות והתמצאות תקינים			
4.	מחסור בציוד בעמדות כיבוי אש			
5.	ציוד כיבוי אש תקין, עמדה נקיה			
6.	לחצן כיבוי אש תקין			
7.	מדרגות ומעקות תקינים (מדרגות שלמות כולל פסים נגד החלקה)			
8.	דלתות יציאה לחדרי מדרגות נסגרות אוטומטית			
9.	טלפונים פנימיים לשימוש ציבורי תקינים ומשולטים בהתאם			
10.	מעליות תקינות - יש לציין תוקף תאריך הבדיקה			
11.	קיים ארגז / תיק עזרה ראשונה עם רשימת תכולה			
12.	שטחים חיצוניים - מדרכות ושבילים ללא מפגעים, אין בורות במדשאות וכדו'			
13.	שטחים חיצוניים - גישה להדרנטים לא חסומה ע"י צמחיה וכדו'			
14.	בדיקת שלמות ותקינות ציוד הדיפברלטור (ביחידות שיש)			

חתימת המדווח: _____

העתק: מנהל יחידה _____, מנהל היח' לבטיחות וגהות _____