**נספח א' – טופס בקשה להעסקת עובדים ארעיים / סטודנטים - טכניון**

אל: , אגף משאבי אנוש

מאת:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם העובד/ת** | **מס' ת.ז.** | **סוג עובד \*** | **מתאריך** | **עד תאריך** | **מס' שעות לחודש** |  **תקציב להעסקה** | **מהות ההעסקה** | **תעריף** |
| **מרכז עלות** | **פריט התחייבות** | **קרן** | **הזמנה** | **מענק** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\* סוג עובד:**

1. עובד רגיל (פרט וצרף אישור)
2. סטודנט של הטכניון לתואר ראשון
3. סטודנט של הטכניון לתואר שני / שלישי
4. סטודנט של מוסד אחר (פרט וצרף אישור)

**שם מורשה החתימה על התקציב: חתימה**  **תאריך**  **טל'**

אישור התקציבן/ית: